УТВЕРЖДЕН

приказом директора

№ 31 /01-11 от 04.02.2019г.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции | | | |
| 1 | Создание комиссии по противодействию коррупции | Аксёнова Т.А., директор | февраль 2019г. |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | в течение года |
| 3 | Обеспечение применения конкурентных процедур (конкурсов, аукционов) при осуществлении закупок | Рыжаков В.А. | в течение года |
| 4 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, прокуратурой города, по вопросам организации противодействия коррупции в учреждении | Аксёнова Т.А.,  Серова Е.А. | в течение года |
| 5 | Организация и проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг | Аксёнова Т.А. | в течение года |
| Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | |
| 6 | Проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; формирования негативного отношения к коррупции; наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | в течение года |
| 7 | Выявлению случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МАОУ «СОШ № 17», и принятие  предусмотренных законодательство РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | в течение года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятии | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 8. | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МАОУ «СОШ № 17» | Аксёнова Т.А. | в течение года |
| 9 | Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | Аксёнова Т.А. | в течение года |
| 10 | Организация индивидуального консультирования работников  МАОУ «СОШ № 17» по вопросам противодействия коррупции | Абрамова И.А. | в течение года |
| 11 | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | в течение года |
| 12 | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых мэрией города | Аксенова Т.А.  Серова Е.А., Абрамова И.А. | в течение года |
| 13 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Кочкина М.П. | в течение года |
| 14 | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | Абрамова И.А. | по требованию |
| 15 | Ежегодное представление руководителем МАОУ «СОШ № 17» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Аксёнова Т.А. | апрель 2019 |
| Повышение уровня доверия граждан к деятельности МАОУ «СОШ № 17», формирование антикоррупционного общественного  сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции | | | |
| 16 | Ведения раздела официального сайта школы «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции | Абрамова И.А. | постоянно |
| 17 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению работников  МАОУ «СОШ № 17» посредством:  - функционирования телефона «Горячей линии» по вопросам противодействия коррупции;  - размещение специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | постоянно |
| 18 | Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда по противодействию коррупции в здании школы | Абрамова И.А. | постоянно |
| 19 | Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о ненадлежащем исполнении обязанностей работниками школы и фактов проявления коррупции сих стороны | Аксёнова Т.А.,  Абрамова И.А. | каждый квартал |